

MTM OFFICE GMBH

Die MTM office GmbH gibt alles um seine Kunden in den Bereichen Drucker, Scanner, Zubehör und Verbrauchsmaterialien individuell zu betreuen.

Wir arbeiten mit verschiedenen erfolgreichen Herstellern zusammen um unseren Kunden die perfekte Businesslösung zu bieten.

Wir verbessern kontinuierlich unsere Prozesse. Unsere motivierten Mitarbeiter sind maßgeblich an den Umsetzung von Projekten und Verbesserungen beteiligt.

KONTAKTDATEN

MTM office GmbH
Frau Erina Mrochen
Kaiserstraße 167-169
44143 Dortmund
e.mrochen@mtm-office.de

Vertreten durch den
Geschäftsführer
Michael Mrochen
Steuer-Nr: 317/5973/0940
USt-ID: DE 815799577
Amtsgericht Dortmund
HRB 30584

Techniker*in auf 450€ Basis oder Teilzeit (m/w/d)

Für unsere Werkstatt in Dortmund suchen wir ab sofort ein/einen Techniker*in (m/w/d) auf 450€ Basis oder in Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Reparatur und Wartung der Drucker unserer Kunden in unserer Werkstatt und vor-Ort beim Kunden
- Diagnose von technischen Fehlern
- Ausführung von Druckereinrichtungen/-auslieferungen vor Ort beim Kunden
- Ansprechpartner des Kundendienstes bei technischen Fragen

Ihre Profil

- Gutes technisches Verständnis
- Idealerweise Erfahrungen im Bereich Drucker / Kopiersystemen
- IT-Service Techniker o.Ä.
- Auch Quereinsteiger sind willkommen
- Gute Deutschkenntnisse
- Führerschein der Klasse B
- Kundenorientiertes Arbeiten
- Gepflegtes Auftreten
- Zuverlässige und ordentliche Arbeitsweise
- Eigenständiges Arbeiten

Wir bieten Ihnen einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsplatz. Bei uns können Sie Ihren Arbeitsalltag selbst mitgestalten. Werden Sie Teil unseres Teams.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

Bitte ausschließlich per Mail an:
e.mrochen@mtm-office.de

